

Утверждаю  
Директор ГБОУ СОШ № 26 г. Сызрани  
\_\_\_\_\_Н.А. Шалютина

**План работы психолога – педагогического консилиума (ПШк)  
на 2023 – 2024 учебный год**

2023 г.

## **Цель:**

создание целостной системы сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием физического и психического здоровья.

## **Задачи:**

- осуществление психолого-педагогической диагностики для раннего выявления различного рода проблем у детей, определения причин их возникновения и поиска наиболее эффективных способов их профилактики и преодоления. Выявление резервных возможностей развития;
- осуществление в разнообразных формах индивидуального сопровождения развития ребенка, направленного на преодоление проблем, возникающих у него в процессе обучения и воспитания. Сопровождение предполагает взаимодействие сотрудников ППК, учителей, родителей и ученика в процессе разработки и реализации индивидуально-ориентированных программ сопровождения;
- оценка динамики в развитии детей;
- обеспечение преемственности в процессе обучения и сопровождения ребенка;
- реализация индивидуальных образовательных маршрутов сопровождения, направленных на профилактику проблем в учебной, социальной и эмоционально-волевой сферах, сохранение здоровья учащихся;
- осуществление информационной поддержки учащихся, учителей и родителей по проблемам в учебной, социальной и эмоциональной сферах;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.

## **Состав ППК:**

- Алпеева Л.А. – зам. директора по УВР,
- Киреева А.В. – учитель – логопед,
- Киреева В.А. – педагог – психолог,
- Кузнецова Е.А. – педагог – психолог,
- Куц М.С. – педагог – дефектолог,
- Савельева А.П. – инспектор по защите прав и детства,
- Тыртышная Т.О. учитель – логопед.
- Классные руководители, учителя, ведущие занятия с обучающимися с ОВЗ

**В обязанности членов ППк входит:**

- ✚ проведение индивидуального обследования ребёнка специалистами и выработка заключения и рекомендаций в своей области;
- ✚ участие в заседании по приглашению председателя ППк;
- ✚ контроль за выполнением рекомендаций в своей области путём повторного обследования.

Приглашенные специалисты приносят готовые характеристики или заключения.

**В обязанности председателя ППк входит:**

- ✚ организация заседаний;
- ✚ ведение необходимой документации;
- ✚ связь с членами ППк;
- ✚ доведение решений и рекомендаций до непосредственных исполнителей и родителей (законных представителей) в доступной для их понимания форме.

**Работа ППк проходит по следующим направлениям:**

- диагностическое;
- психолого- педагогическое сопровождение;
- экспертное;
- организационно-методическое.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Диагностическое направление</b>			
1.	Наблюдение и обследование вновь поступивших в школу обучающихся, с целью определения дальнейшей помощи.	В течение года  (дневник наблюдения)	Члены ППк
<b>Обучающиеся</b>			
2.	Обследование первоклассников группы риска, с целью определения коррекционно-развивающей помощи.	Сентябрь, октябрь	Педагог-психолог, логопед  кл.рук 1-х классов.
3.	Диагностика и тестирования по вопросам школьной зрелости обучающихся 1- 5 – х классов	Сентябрь, октябрь	Педагог-психолог, Кл.рук 1-х , 5- х классов

4.	Обследование учащихся 4 классов с целью подготовки к переходу в 5 класс. Готовность учащихся начальной школы к переходу на вторую ступень обучения.	Февраль - март	Педагог-психолог, логопед кл.рук 4-х классов.
5.	Наблюдение и обследование обучающихся, воспитанников школы с целью выявления проблем в развитии и поведении.	по необходимости, по требованию	Члены ППК
6.	Осуществление психолого-педагогической диагностики учащихся, выявление резервных возможностей развития.	по необходимости, по требованию	Педагог-психолог, кл.рук 1-х классов.
<b>Психолого-медико-педагогическое сопровождение</b>			
1.	Проведение конкретных форм воспитательной работы в рамках решения консилиума.	в течение года	Педагоги, соц. педагог
2.	Проведение коррекционных и развивающих занятий с детьми младшего возраста.	в течение года	педагог-психолог, логопед, учителя предметники
<b>Экспертное направление</b>			
1.	Участие в экспертных опросах на этапе диагностического минимума.	в течение года	Члены ППК
2.	Анализ диагностического материала по итогам обследований и наблюдений.	в течение года	Члены ППК
3.	Экспертная оценка параметров развития обучающихся, воспитанников.	в течение года	Члены ППК
4.	Экспертная оценка параметров развития ребенка после первичного и вторичного обследования.	в течение года	Члены ППК
5.	Экспертная оценка коррекционной помощи, оказанной ребенку с нарушением развития.	в течение года	Члены ППК
6.	Составление характеристик на обучающихся, воспитанников.	в течение года	Педагог-психолог, кл.руководители.
7.	Экспертиза ИУП.	август-сентябрь	Члены ППК
8.	Анализ работы ППК за истекший учебный год.	май	Председатель ППК
<b>Организационно-методическое направление</b>			

1.	Изучение федеральных законов, инструктивных писем, приказов	в течение года	Члены ППК
2.	Составление отчетной документации за прошедший год.	в течение года	Члены ППК
3.	Написание характеристик на обучающихся.	в течение года	Члены ППК, классные руководители
4.	Написание протоколов ППК.	в течение года	Члены ППК
5.	Систематический подбор диагностического и коррекционно-развивающего материала по различным проблемам.	в течение года	Педагог-психолог,
6.	Разработка коррекционно-развивающих программ.	в течение года	Члены ППК

Приложение к приказу  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**График проведения плановых заседаний ППК на 2023 – 2024 учебный год  
в ГБОУ СОШ № 26 г. Сызрани**

№ п/п	Тематика заседаний (плановые)	Ответственные
<b><i>I ЗАСЕДАНИЕ (август)</i></b>		
1.	Рассмотрение и утверждение плана ППК на 2022- 2023 учебный год.	Председатель ППК
2.	Инструктаж по выполнению функциональных обязанностей членов школьного ППК.	
3.	Комплектование списков учащихся с ОВЗ, согласно заключениям ППК и заявлений родителей.	Председатель ППК
4.	Проведение экспертизы рабочих программ учебных предметов.	Члены ППК
<b><i>II ЗАСЕДАНИЕ( сентябрь)</i></b>		
1	Утверждение плана работы с трудными детьми.	Члены ППК, классные руководители
2	Обсуждение списков обучающихся стоящих на различных видах учета.	Члены ППК, классные руководители
3	Проведение экспертизы планов воспитательной работы, на наличие работы направленной на взаимодействие с трудными детьми.	Члены ППК, классные руководители
<b><i>III ЗАСЕДАНИЕ (ноябрь)</i></b>		
1.	Итоги адаптационного периода обучающихся 1 – х и 5 – х классов.	Педагог-психолог, кл.руководители

2.	Профессиональная ориентация и личностный рост выпускников 9х классов.	Педагог-психолог, кл.руководители
<b><i>IV ЗАСЕДАНИЕ (декабрь)</i></b>		
1.	Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися, воспитанниками за I полугодие.	Председатель ППк
2.	Промежуточные результаты коррекционно-развивающей работы с учащимися, стоящими на внутришкольном учете ППк. Динамика успеваемости учащихся с ОВЗ.	Члены ППк
<b><i>V ЗАСЕДАНИЕ (декабрь)</i></b>		
1	Промежуточные результаты коррекционно-развивающей работы с учащимися, стоящими на различных видах учета (ВПУ, КДН и ЗП, ОПДН).	Члены ППк
<b><i>VI ЗАСЕДАНИЕ( март)</i></b>		
1	Рассмотрение представлений специалистов и кл.руководителей на обучающихся, воспитанников, подлежащих представлению на городской ППк для определения дальнейшего индивидуального образовательного маршрута	Педагог-психолог, логопед кл.руководители
2	Контроль развития обучающихся 4–х классов. Обсуждение готовности к обучению в среднем звене. Предупреждение проблем школьной дезадаптации.	Педагог-психолог, логопед кл.руководители
<b><i>VII ЗАСЕДАНИЕ (май)</i></b>		
1.	Оценка эффективности и анализ коррекционно-развивающей работы с обучающимися, воспитанниками за II полугодие.	Педагог-психолог, кл.руководители
2.	Оценка эффективности и анализ результатов ППк сопровождения учащихся. Составление плана на следующий учебный год.	Председатель ППк

**Внеплановые консилиумы**  
**Внеплановые заседания консилиума проходят по запросам педагогов,**  
**родителей (законных представителей) по мере необходимости.**

**Примерная тематика заседаний:**

№ п/п	Тема	Сроки
1.	Изменение формы обучения.	по необходимости

2.	Обсуждение проблем в обучении или воспитании.	по необходимости
3.	Определение формы обучения для вновь прибывших в течение года учащихся.	по необходимости
4.	Работа с педагогами, классными руководителями по проблемам детей «группы риска».	по необходимости