Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 26 города Сызрани городского округа Сызрань Самарской области

СОГЛАСОВАНО
Председатель ПК
ГБОУ СОШ № 26 г.Сызрани
_____И.А.Гришанова
Протокол от 04.03.2022г.№6
«___»_____2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ СОШ № 26
_____Т.С. Стягова
Приказ от 04.03.2022г. №63
по ГБОУ СОШ №26 г.Сызрани
«___»_____2022 г.

МП

ПОЛОЖЕНИЕ

об учете и расследовании микроповреждений (микротравм) работников

ГБОУ СОШ № 26 г.Сызрани

г. Сызрань

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение об учете и расследовании микроповреждений (микротравм) работников в ГБОУ СОШ №26 г.Сызрани разработано на основании статей 214, 216, 226 раздела X Трудового кодекса Российской Федерации), в соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации №632н от 15 сентября 2021 года «Об утверждении рекомендаций по учету микроповреждений (микротравм) работников» и действует в целях совершенствования внутренних процессов управления охраной труда в организации, предупреждения производственного травматизма.

1.2. Положение регламентирует основные термины и определения, определяет цели и задачи учета и расследования микроповреждений (микротравм) в Учреждении, регулирует порядок учета и расследования микроповреждений (микротравм), а также устанавливает права и обязанности пострадавшего работника и директора учреждения в случае микроповреждений (микротравм).

1.3. Микротравма (микроповреждения) – следствие предшествующих нарушений требований охраны труда, при организации и проведении работ, которые могут привести к более тяжелым последствиям, в первую очередь на рабочих местах, находящихся в зонах повышенной опасности.

1.4. Своевременное выявление и устранение возникающих опасностей получения работником микротравмы (микроповреждения) позволяет предупредить несчастные случаи, профессиональные заболевания, снизить объем работы при их расследовании и финансовые затраты. Учет происшедших микротравм (микроповреждений) позволяет провести качественный анализ с оценкой профессиональных рисков.

1.5. Учет микроповреждений (микротравм) работников ГБОУ СОШ №26 г.Сызрани и структурных подразделений осуществляются посредством сбора и регистрации информации о микроповреждениях (микротравмах).

1.6. Учет микроповреждений (микротравм) работников позволяет работодателю повысить эффективность в проведении системных мероприятий по управлению профессиональными рисками, связанных с выявлением опасностей, оценкой и снижением уровней профессиональных рисков, обеспечении улучшения условий и охраны труда.

1.7. Учет микроповреждений (микротравм) работников осуществляется работодателем самостоятельно.

1.8. В целях учета и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работников, предупреждения производственного травматизма, работодатель должен:

– организовать ознакомление должностных лиц с данным положением;

– организовать информирование работников о действиях при получении микроповреждения (микротравмы);

– организовать рассмотрение обстоятельств, выявление причин, приводящих к микроповреждениям (микротравмам) работников, и фиксацию результатов рассмотрения в Справке о рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника, (приложении № 1) к

данному положению.

– обеспечить доступность бланка Справки на бумажном носителе;

– организовать регистрацию происшедших микроповреждений (микротравм) в Журнале учета микроповреждений (микротравм) работников (приложении № 2)

– назначить ответственным за учет и хранение справок и Журнала специалиста по охране труда. Установить сроки хранения Справки и Журнала не менее 1 года.

1.9. Основные термины и определения:

– безопасные условия труда – условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов;

– вредный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию;

– микроповреждения (микротравмы) - ссадины, кровоподтеки, ушибы мягких тканей, поверхностные раны и другие повреждения, полученные работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, при исполнении ими трудовых обязанностей или выполнении какой-либо работы по поручению работодателя (его представителя), а также при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями с работодателем либо совершаемых в его интересах, не повлекшие расстройства здоровья или наступление временной нетрудоспособности (далее – микроповреждения (микротравмы) работников).

– опасность – фактор среды и трудового процесса, который может быть причиной травмы, острого заболевания или внезапного резкого ухудшения здоровья;

– опасный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме;

– производственная деятельность – совокупность действий работников с применением средств труда, необходимых для превращения ресурсов в готовую продукцию, включающих в себя производство и переработку различных видов сырья, строительство, оказание различных видов услуг;

– профессиональный риск – вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях, установленных ТК РФ;

– работодатель – руководитель, наделенный правом заключать трудовые договоры с работниками;

– работник – физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем;

– рабочее место – место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя;

– требования охраны труда – государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда;

– управление профессиональными рисками – комплекс взаимосвязанных мероприятий, включающих в себя меры по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков.

2. Цели и задачи расследования и учета микротравм.

2.1. Мониторинг микротравм является одним из средств анализа и предупреждения несчастных случаев и аварийных ситуаций, а также выявления, оценки и в дальнейшем управления профессиональными рисками с конкретной выработкой мер по обеспечению требований охраны труда.

2.2. Целью настоящего Положения является предупреждение случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний с последующим анализом полученной информации, оценкой профессиональных рисков и выработкой мер по устранению выявленных нарушений.

Надлежащие расследования и учет микротравм позволят:

- своевременно выявлять опасные и вредные производственные факторы, оказывающие наиболее существенное негативное воздействие,
- снизить размеры финансовых расходов и других потерь, вызванных микротравмами и несчастными случаями.

2.3. Задачей Положения является создание на основании полученного объема информации по результатам расследованных микротравм базы данных об имеющихся опасностях с оценкой выявленных профессиональных рисков в школе и подготовкой корректирующих мероприятий, направленных на их минимизацию.

3. Обязанности сторон в случае микротравмы.

3.1. Работодатель в соответствии с требованиями ТК РФ обязан обеспечить безопасные условия труда работникам, принимать меры по сохранению жизни и здоровья работников.

3.2. Работник в соответствии с требованиями ТК РФ обязан немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае на производстве или об ухудшении состояния своего здоровья.

3.3. Работодатель должен:

- установить порядок расследования и регистрации микротравм;
- регистрировать происшедшие микротравмы в журнале регистрации и учета микротравм;
- обеспечить наличие бланков справки о расследовании микротравмы для своевременного оформления результатов расследования;
- давать оценку своевременности, качеству расследования, оформления и учета микротравм на производстве (при их наличии).

4. Порядок расследования и учета микроповреждений (микротравм)

4.1. Основанием для регистрации микроповреждения (микротравмы) работника и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к его возникновению, является обращение пострадавшего к своему непосредственному или вышестоящему руководителю (Должностным лицам):

- работники рабочих профессий должны сообщить о полученной микротравме заведующему хозяйством или директору школы.
- административные и педагогические работники, должны незамедлительно уведомить о полученной микротравме заместителя директора по УВР или директору школы.

4.2. При обращении пострадавшего к медицинскому работнику организации,

последнему рекомендуется сообщать о микроповреждении (микротравме) работника директору учреждения или лицу его замещающему.

4.3. Директору учреждения после получения информации о микроповреждении (микротравме) работника необходимо убедиться в том, что пострадавшему оказана необходимая первая помощь и медицинская помощь.

4.4. Директору учреждения необходимо незамедлительно информировать специалиста по охране труда или лицо, назначенное ответственным за организацию работы по охране труда приказом (распоряжением) работодателя, о микроповреждении (микротравме) работника.

При информировании специалиста по ОТ (либо уполномоченного лица) рекомендуется сообщать:

– фамилию, имя, отчество (при наличии) пострадавшего работника, должность, структурное подразделение;

– место, дату и время получения работником микроповреждения (микротравмы);

– характер (описание) микротравмы;

– краткую информацию об обстоятельствах получения работником микроповреждения (микротравмы).

4.5. При получении информации о микроповреждении (микротравме) работника, специалисту по ОТ необходимо рассмотреть обстоятельства и причины, приведшие к ее возникновению, в срок 1 календарный день. При возникновении обстоятельств, объективно препятствующих завершению в указанный срок рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника, в том числе по причине отсутствия объяснения пострадавшего работника, рекомендуется продлить срок рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника, но не более чем на 2 календарных дня.

4.6. При рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника, специалисту по ОТ (уполномоченному лицу) целесообразно запросить объяснение пострадавшего работника об указанных обстоятельствах, любым доступным способом, определенным работодателем, а также провести осмотр места происшествия. При необходимости к рассмотрению обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работника, привлекается оповещаемое лицо, непосредственный руководитель, проводится опрос очевидцев.

4.7. Работник имеет право на личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм).

4.8. Работодателю рекомендуется привлекать пострадавшего работника лично или через своих представителей, включая представителей выборного органа первичной профсоюзной организации, к рассмотрению обстоятельств и причин, приведших
к возникновению микроповреждения (микротравмы), а также ознакомить его с результатами указанного рассмотрения.

4.8. Специалисту по ОТ (уполномоченному лицу) по результатам действий, проведенных в соответствии с пунктом 4.6. настоящего Положения, необходимо составить Справку.

– сведения о работнике, получившем микротравму;

– время происшествия (время обращения работника за оказанием медицинской помощи или факт отказа работника от медицинской помощи);

– краткие обстоятельства повреждения здоровья;

– основные причины возникновения микротравмы (основной причиной является нарушение, которое непосредственно повлекло повреждение здоровья работника. Установление основной причины необходимо для последующего анализа опасностей и их предупреждения);

– перечень мероприятий по устранению причин происшедшего.

4.9. Специалисту по ОТ (уполномоченному лицу) необходимо обеспечивать регистрацию в Журнале соответствующих сведений, а также с участием руководителя пострадавшего работника формирование мероприятий по устранению причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм).

4.10. При подготовке перечня соответствующих мероприятий рекомендуется учитывать:

– обстоятельства получения микроповреждения (микротравмы), включая используемые оборудование, инструменты, материалы и сырье, приемы работы, условия труда, и возможность их воспроизведения в схожих ситуациях или на других рабочих местах;

– организационные недостатки в функционировании системы управления охраной труда;

– физическое состояние работника в момент получения микроповреждения (микротравмы);

4.11. Руководитель пострадавшего по окончании расследования микротравмы проводит при необходимости внеплановый инструктаж причастным работникам при нарушении требований охраны труда, если эти нарушения создавали реальную угрозу наступления тяжких последствий.

4.12. Руководитель организации (работодатель):

– обеспечивает контроль оформления и учета микротравм на производстве;

– обеспечивает финансирование мероприятий по улучшению условий труда (устранению причин микротравм).

Разработал:

Специалист по охране труда Е.Н.Стягова

C=RU, O=ГБОУ СОШ №26 г. Сызрани, CN=Стягова Татьяна Семеновна, E=school26_szr@samara.edu.ru
00b71da830a1d4936b
2022.05.04 07:56:42+04'00'