

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа № 26 города Сызрани городского округа
Сызрань Самарской области (ГБОУ СОШ №26 г.Сызрани)**

Принято.

Решением Педагогического
совета Учреждения
протокол №3 от 11.01.2021г.

Утверждаю.

Директор ГБОУ СОШ №26 г.Сызрани

Т.С. Стягова
Приказ № 3 от 11.01.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о режиме занятий обучающихся
ГБОУ СОШ №26 г.Сызрани**

2021г.

1. Общие положения

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 3.1/2.4.3598-20 Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача от 30.06.2020 №16, СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача от 28.09.2020 №28, Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора учреждения.

1.3. Настоящее положение регламентирует функционирование школы в период организации образовательного процесса, каникул, летнего отдыха и оздоровления.

2. Цели и задачи

2.1. Упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровьесбережение.

3. Режим занятий обучающихся

3.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий, элективных курсов, внеурочной деятельности, расписанием звонков.

3.2. Учебный год в Учреждении начинается, как правило, 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом Учреждения. Если 1 сентября приходится на выходной день, учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день. Продолжительность учебного года в первых классах – 33 недели, во вторых–одиннадцатых классах – не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации, для обучающихся по очно–заочной (вечерней), заочной формам -36 недель.

3.3. Регламентирование образовательного процесса: учебный год в 1-9 классах делится на четверти, в 10-11 классах – на полугодия.

Продолжительность каникул в течение учебного года для обучающихся составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для обучающихся по очно-заочной (вечерней), заочной формам обучения продолжительность каникул в течение учебного года – не менее 20 календарных дней, в летний период – не менее 10 недель.

Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

3.4. Начало занятий для обучающихся в Учреждении: с 8-30 ч.

Учреждение работает в одну смену по пятидневной рабочей недели.

Режим работы Учреждения устанавливается Общим собранием работников Учреждения на начало учебного года и согласовывается с Управляющим советом Учреждения.

Учреждение работает по графику пятидневной рабочей недели в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка в Учреждении, Правилами внутреннего распорядка обучающихся Учреждения.

3.5. Продолжительность урока: 40 минут – 2-11 классы. В 1 классе используется "ступенчатый" режим обучения: в сентябре-декабре - по 3 урока в день по 35 минут каждый; в январе - мае - по 4 урока по 40 минут каждый.

3.6.Продолжительность перемен между уроками установлена в соответствии СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и

организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача от 28.09.2020 №28. В 1 классе установлена в середине учебного дня динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

3.7. Величина недельной образовательной нагрузки (количество учебных занятий) обучающихся, реализуемая через урочную и внеурочную деятельность, определяется в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

При пятидневной неделе максимально допустимая аудиторная нагрузка обучающихся составляет: 1 классы – 21 академического часа; 2- 4 классы – 23 академических часов; 5 классы - 29 академических часов; 6 классы -30 академических часов; 7 классы – 32 академических часов; 8-9 классы – 33 академических часов; 10- 11 классы - 34 академических часов.

Расписание уроков составляется отдельно для обязательных и внеурочных занятий. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков с учетом умственной работоспособности обучающихся в течение дня и недели.

При составлении расписания уроков чередуются различные по сложности предметы в течение дня и недели: для обучающихся начального общего образования основные предметы (математика, русский и иностранный язык, природоведение, информатика) чередуются с уроками музыки, изобразительного искусства, технологии, физкультуры, а для обучающихся основного общего и среднего общего образования - предметы естественно-математического и гуманитарного циклов.

Для обучающихся 1-х классов наиболее сложные предметы проводятся на 2-м уроке; 2-4 классов – 2-3-м уроках; для обучающихся 5-11-х классов на 2-4 – м уроках.

В начальных классах сдвоенные уроки не проводятся.

В течение учебного дня не следует проводить более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

Учебная нагрузка обучающихся по общеобразовательным программам дополнительного образования детей определяется в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.

При проведении занятий по иностранному языку и трудовому обучению на уровнях основного общего и среднего общего образования, физической культуре на уровне среднего общего образования, по информатике, физике, химии (во время практических занятий) допускается деление класса на две группы при наполняемости более 25 человек.

При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью при проведении занятий по другим предметам, а также классов начального общего образования при изучении иностранного языка.

В соответствии с требованиями ФГОС внеурочная деятельность организуется во второй половине дня по направлениям развития личности (духовно-нравственное, общеинтеллектуальное, социальное, общекультурное и спортивно-оздоровительное).

3.8. Урок начинается по звонку.

Дежурство педагогов на переменах осуществляется в соответствии с графиком дежурств, установленным приказом директора.

3.9. На уроках проводятся физкультурные минутки и гимнастика для глаз обучающихся.

3.10. Учителям категорически запрещается впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора учреждения, а в случае его отсутствия - дежурного администратора.

3.11. Педагогическим работникам категорически запрещается вести прием родителей во время учебных занятий.

3.12. Прием родителей (законных представителей) директором школы и заместителями директора осуществляется по понедельникам с 16.00 до 17.00.

3.13. Запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования). Участие в мероприятиях определяется приказом по учреждению.

3.14. Запрещается удаление обучающихся из класса, моральное или физическое воздействие на обучающихся.

3.15. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания всех учеников.

3.16. Регламентация воспитательного процесса в школе:

3.16.1. Организация воспитательного процесса регламентируется расписанием работы внеурочной деятельности.

3.16.2. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора учреждения.

3.16.3. Работа педагогов дополнительного образования определяется расписанием, утвержденным директором учреждения.

3.16.4. График питания обучающихся утверждается директором учреждения. Классные руководители сопровождают детей в столовую, присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок в столовой.

3.17. Изменения в расписании уроков и занятий дополнительного образования допускается по производственной необходимости (больничный лист педагога, курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях и др.) и в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха по приказу директора учреждения.

Особенности организации образовательного процесса в дистанционном режиме

4.1. Школа вправе проводить учебные занятия и другие мероприятия в дистанционном режиме в соответствии с основными образовательными программами и программами дополнительного образования.

4.2. Продолжительность уроков в дистанционном режиме определяется в соответствии с требованиями СП 3.1./2.4.3598-20, СП 2.4.3648-20 и составляет не более 30 минут.

4.3. Перемены между уроками в дистанционном формате составляют 20 минут, а большая перемена (для перерыва на обед) – 30 минут.

5. Режим внеурочной деятельности

5.1. Режим работы кружков, секций, детских общественных объединений устанавливается расписанием занятий, утвержденным директором школы.

5.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с рабочими программами курсов внеурочной деятельности и планом воспитательной работы школы.

5.3. Формат занятий внеурочной деятельности определяется рабочими программами курсов внеурочной деятельности, которые могут предусматривать в том числе дистанционные мероприятия.

5.4. При проведении внеурочных занятий продолжительностью более одного академического часа организуются перемены – 10 минут для отдыха со сменой вида деятельности.

5.5. Перерыв между занятиями урочной и внеурочной деятельностью составляет не менее 45 минут.

6. Занятость обучающихся в период летнего отдыха и оздоровления

6.1. Летняя кампания проводится с целью оздоровления обучающихся, воспитания у них трудолюбия, любви к окружающей среде, формирования здорового образа жизни и обеспечения занятости детей в летнее время.

6.2. Организация воспитательного процесса в летний период регламентируется приказом директора учреждения.

*Положение принято с учетом мнения
совета родителей (законных представителей)
протокол №3 от 11.01.2021г. и Совета обучающихся
протокол №3 от 11.01.2021г.*