

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа № 26 города Сызрани городского округа
Сызрань Самарской области (ГБОУ СОШ №26 г.Сызрани)**

Принято.

Решением Педагогического
совета Учреждения
протокол №5 от 16.04.2019г.

Согласовано

Председатель Управляющего совета
Н.В.Ледяева
Протокол № 9 от
« 16 » 04 2019г

Утверждаю.

Директор ГБОУ СОШ №26 г.Сызрани
Т.С.Стягова
Приказ № 90 от 16.04.2019г.



**Положение
о добровольных пожертвованиях и целевых взносах от
физических и (или) юридических лиц в Учреждении**

2019г.

1. Общие положения.

1.1. Положение о добровольных пожертвованиях и целевых взносах от физических и (или) юридических лиц в Учреждении разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы №26 города Сызрани городского округа Сызрань Самарской области.

1.2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований и целевых взносов от физических и (или) юридических лиц.

1.3. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц Учреждения являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

2. Порядок привлечения, учета и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов.

2.1. Прием средств и (или) материальных ценностей осуществляется на основании договора пожертвования (форма прилагается), заключенного в соответствии с законодательством РФ, в котором благотворитель отражает:

- реквизиты благотворителя;
- сумму взноса и (или) подробное описание материальных ценностей с указанием цены;
- дату внесения средств и (или) передачи материальных ценностей.

2.2. Поступление денежных средств от добровольных пожертвований осуществляется безналичным способом на внебюджетный лицевой счет Учреждения.

2.3. Поступившие от благотворителя материальные ценности, а также имущество, приобретенное за счет внесенных им средств, приходятся в установленном порядке, учитываются на балансе Учреждения с присвоением им инвентарного номера.

2.4. Добровольные денежные пожертвования могут быть использованы в интересах участников образовательного процесса на:

- организацию образовательных программ образовательного учреждения;
- улучшения материально-технического обеспечения учреждения;
- на организацию воспитательного и образовательного процесса;
- проведения школьных мероприятий;
- на приобретение:

*книг и учебно-методических пособий;

- *технических средств обучения;
- *мебели, инструментов и оборудования;
- *канцелярских товаров и хозяйственных материалов;
- *материалов для уроков технологии;
- *наглядные пособия;
- *средств дезинфекции;
- *создания интерьеров, эстетического оформления Учреждения;
- *благоустройство территории Учреждения;
- *содержание и обслуживание множительной техники;
- *обеспечение внеклассовых мероприятий с обучающимися.

2.5. Расходование денежных средств, полученных в форме добровольного пожертвования или целевого взноса осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным директором Учреждения.

3. Отчет о расходовании добровольных пожертвований и целевых взносов.

3.1. Ежегодно Учреждение предоставляет для ознакомления родителям (законным представителям) обучающихся отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств, поступивших за счет добровольных пожертвований и целевых взносов от физических и (или) юридических лиц за предшествующий календарный год.

3.2. Администрация Учреждения отчитывается о поступлении и расходовании привлеченных дополнительных средствах на заседании управляющего совета.

4. Заключительные положения.

4.1. Работникам Учреждения запрещён сбор наличных денежных средств.

4.2. Учреждение принимает меры по недопущению неправомочных действий органов самоуправления, в том числе классных родительских комитетов, в части привлечения благотворительных средств.

4.3. Принуждение со стороны работников Учреждения и родительской общественности к внесению благотворительных пожертвований родителями (законными представителями) обучающихся не допускается.

4.4. Привлечение внебюджетных средств не влечет за собой снижения размеров бюджетного финансирования Учреждения.

4.5. Материальные ценности, а также имущество, приобретенное за счет привлеченных внебюджетных благотворительных средств, являются собственностью Учреждения.

Положение принято с учетом мнения
Совета родителей (законных представителей)